



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ Школа № 1621
Ю.С. Ясинская
«14» марта 2013 года

Положение о Педагогическом совете ГОУ СОШ № 1621

І. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2).
- 1.2 Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган самоуправления ГОУ СОШ № 1621, действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3 Каждый сотрудник ГОУ СОШ № 1621, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения), с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового договора, является членом педсовета.
- 1.4 Решения педсовета носят рекомендательный характер, утверждаются приказами директора ГОУ СОШ № 1621, и реализуются через их исполнение.
- 1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседаниях.

ІІ. Задачи педсовета

- 2.1 Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ГОУ СОШ № 1621, (программы развития школы, образовательной программы и т.д.).
- 2.2 Определение подходов к управлению образовательным учреждением в соответствии с Уставом ГОУ СОШ № 1621.
- 2.3 Определение перспективных направлений функционирования и развития ГОУ СОШ № 1621», (совместно с Управляющим Советом школы).
- 2.4 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

ІІІ. Организация деятельности

- 3.1 Работой педсовета руководит председатель в лице директора ГОУ СОШ № 1621.

3.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год.

3.3 Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже пяти раз в год. Внеочередные заседания педсовета созываются директором школы, либо по требованию не менее двух третей педагогических работников школы.

3.4 Тематика педсоветов вносится в годовой план ГОУ СОШ № 1621 с учетом задач школы.

3.5 Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6 Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины списочного состава членов педсовета.

3.7 Процедура голосования определяется педагогическим советом школы.

3.8 Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за одну неделю до его проведения.

3.9 Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы, на очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.10 Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них дирекцией школы.

IV. Компетенция педагогического совета

4.1 определяет приоритетные направления развития школы;

4.2 утверждает цели и задачи уставной деятельности школы, план их реализации;

4.3 обсуждает содержание учебного плана, принимает режим работы школы и утверждает годовой календарный учебный график;

4.4 обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

4.5 выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

4.6 принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;

4.7 принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования, об исключении обучающегося из школы;

- 4.8 рекомендует состав экзаменационной комиссии в случае несогласия ученика или его родителей с годовой оценкой ученика;
- 4.9 рассматривает вопрос о сдаче в аренду закрепленных за школой объектов собственности и земельных участков (предварительно согласованных с Учредителем);
- 4.10 решает вопросы о поощрении и наказании учащихся в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся школы;
- 4.11 подводит итоги успеваемости учащихся за четверть, полугодие, год;
- 4.12 контролирует выполнение ранее принятых решений;
- 4.13 рассматривает и рекомендует к награждению работников, кандидатуры которых вносятся дирекцией школы.

V. Документация и отчетность

- 5.1. На заседаниях педсовета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, принимаемые решения, предложения и замечания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.