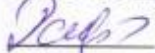


«Согласовано»

Управляющий Совет

ГБОУ СОШ № 1621

 В.В.Райзман

«Утверждаю»

Директор

ГБОУ СОШ №1621

 Ю.С.Яинская



ПОЛОЖЕНИЕ

об “Электронном классном журнале”

1. Общие положения

1. Электронным классным журналом называется комплекс программных средств, включающий базу данных и средства доступа к ней.
2. Поддержание информации, хранящейся в базе данных Электронного классного журнала, в актуальном состоянии является обязательным.
3. Пользователями Электронного журнала являются администрация школы, учителя, классные руководители, родители.

2. Задачи, решаемые Электронным классным журналом.

1. Электронный журнал используется для решения следующих задач:
2. Хранение данных об успеваемости и посещаемости учащихся.
3. Оперативный доступ к оценкам за весь период ведения журнала по всем предметам в любое время.
4. Автоматизация создания периодических отчетов учителей и администрации.
5. Своевременное информирование родителей по вопросам успеваемости их детей.
6. Возможность прямого общения между учителями, администрацией, родителями вне зависимости от их местоположения.

3. Правила и порядок работы с Электронным классным журналом.

1. Системный администратор устанавливает программное обеспечение, необходимое для работы Электронного журнала, и обеспечивает надлежащее функционирование созданной программно-аппаратной среды.
2. Пользователи получают реквизиты доступа к Электронному журналу в следующем порядке:

3. - Классные руководители, администрация получают реквизиты доступа у системного администратора;
4. - Родители получают реквизиты доступа у классного руководителя.
5. Классные руководители и учителя- предметники своевременно заполняют и следят за актуальностью данных об учащихся и их родителях, ведут переписку с родителями.
6. Классные руководители аккуратно и своевременно заполняют данные об успеваемости и посещаемости учащихся.
7. Заместители директора школы осуществляют периодический контроль за ведением Электронного журнала: своевременность выставления отметок классными руководителями; количество учащихся, не имеющих оценок; количество учащихся, имеющих одну оценку; активность участия родителей.
8. Родители имеют доступ только данным своего ребенка и используют Электронный журнал для их просмотра.

4. Права и ответственность пользователей.

4.1 Права и ответственность:

1. Все пользователи имеют право на своевременные консультации по вопросам работы с Электронным журналом.
2. Классные руководители и учителя - предметники несут ответственность за еженедельное и достоверное заполнение отметок и данных о посещаемости учащихся.
3. Классные руководители несут ответственность за актуальность списков классов и информации об учащихся и их родителях.
4. Все пользователи несут ответственность за сохранность своих реквизитов доступа.
5. Системный администратор несет ответственность за техническое функционирование Электронного журнала и смежных систем, а также резервное копирование данных и их восстановление в актуальном состоянии.

5. Отчетные периоды.

- 5.1. Отчет о работе с Электронным журналом создается один раз в месяц для представления администрации школы и вышестоящие организации.

Положение принято на педсовете школы «29» сентября 2011 г.
Срок действия: без ограничения.