

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 1621 ДРЕВО ЖИЗНИ»  
107078, г. Москва, М. Козловский переулок, д. 3  
Тел/факс 8(495) 624-01-58, e-mail: [1621@edu.mos.ru](mailto:1621@edu.mos.ru)

Рассмотрено педагогическим  
советом №1 2019 г.  
31 12

директор ГБОУ



Утверждаю  
Ю.С.Ясинская  
31 12 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о правилах постановки обучающихся, воспитанников ГБОУ «Школа № 1621 Древо Жизни» на внутри школьный учёт

### 1. Общие положения

1.1.Настоящее положение определяет организацию постановки (снятия) обучающихся ГБОУ «Школа № 1621» на внутри школьный профилактический учёт.

1.2.Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

-Конвенция ООН о правах ребёнка от 20.11.1989 г.;  
-Декларация прав ребёнка;  
-Конституция РФ от 12.12.1993 г.;  
-Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании»;  
-Федеральный закон РФ от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

-Федеральный закон РФ от 30.12.2012г. №297-ФЗ «О внесении изменений в статьи 4 и 11 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

-Устав образовательного учреждения №1621 «Древо Жизни» для обучающихся.

-Единые правила поведения обучающихся

1.3.Положение устанавливает порядок постановки на внутри школьный учёт, снятия с учёта обучающихся.

### 2. Основные задачи деятельности образовательного учреждения №1621 по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Основными задачами деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- социальная адаптация обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья к жизни в обществе;

- обеспечение социальной защиты и медико-психолого-педагогической реабилитации несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- обеспечение активного творческого досуга и занятости несовершеннолетних как в учебное, так и каникулярное время;
- работа с родителями (законными представителями), особенно с родителями, не выполняющими обязанности по содержанию, воспитанию и обучению своих детей;
- своевременное выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика склонности к бродяжничеству, нарушениям норм поведения, ведущим к правонарушениям, устранение причин и условий, способствующих к совершению правонарушений;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов ребенка.
- Эти задачи осуществляются путём:
  - выявления, учёта несовершеннолетних, уклоняющихся от учёбы, допускающих систематические нарушения Устава школы (опоздания, пропуски уроков без уважительных причин, грубость в отношениях с учителями, персоналом школы, сверстниками, курение, порча имущества и т.д.), принятие мер воздействия к нарушителям и их родителям;
  - выявления, учёта учащихся, допускающих правонарушения;
    - выявление и ведение учета семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
  - организации и проведения мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

### **3. Основные понятия.**

В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении («группа риска»)** – обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении (неблагополучная семья)** – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не

исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении** (далее «внутри школьный учет») система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося, воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

#### **4. Основания и порядок постановки (снятия) на внутри школьный учет обучающихся, воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении**

4.1. Постановка на внутри школьный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

##### **4.2. На внутри школьный учет ставятся обучающиеся, воспитанники:**

- не посещающие или систематически пропускающие безуважительных причин учебные занятия в образовательных учреждениях;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав школы и Правила поведения для обучающихся.

- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ, без назначения врача, либо других, психо-активных веществ;

- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

- состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОВД Басманного района г. Москвы и районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3.На внутри школьный учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

4.4.Постановка (снятие) обучающихся на внутри школьный учет осуществляется решением ШКПП (школьной комиссии по профилактике правонарушений).

4.5.Для обсуждения на ШКПП должны быть представлены следующие документы:

- 1) заявление классного руководителя о постановке (снятии) обучающегося, воспитанника на внутри школьный учёт;
- 2) краткая характеристика ребенка всеми педагогами, работающими в классе, в котором должны быть отражены проблемы, возникающие у учителя, работающих с ребенком;
- 3) служебная записка классного руководителя с обоснованием причин для постановки обучающегося, воспитанника на внутри школьный учет, о профилактической работе классного руководителя с ним и с

семьёй, предварительно рассмотренная директором школы, рекомендованная на обсуждение;

4.6. При постановке (снятии) на внутри школьный учёт необходимо  
- заявление классного руководителя.

Дополнительно представляются следующие документы:

- характеристика на обучающегося;

- обоснование причин для постановки на внутри школьный учет, профилактическая работа классного руководителя с обучающимся.

4.7. На каждого обучающегося, поставленного на внутри школьный учет:

- формируется папка для информации и материалов по профилактической работе;

- фиксируется вся проведенная работа с обучающимся, и с семьей, в том числе с привлечением правоохранительных органов, органов социальной защиты, опеки и попечительства.

4.8. На внутри школьный учёт «неблагополучная семья» ставятся семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;

- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространения и употребления наркотиков, спиртных напитков т.д.);

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

4.9. На внутри школьный учет ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в государственном образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.10. Постановка семьи на внутри школьный учет осуществляется решением ШКПП на основании представления (заявления и служебной записки) классного руководителя. При необходимости к представлению приобщается информация из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.11. В представлении должны быть обоснованы причины постановки (снятия) семьи на внутри школьный учет, акт обследования материально-жилищных условий.

4.12. Кроме того, с внутри школьного учета снимаются обучающиеся, и семьи:

- обучающиеся, не нарушающие нормы поведения в течение 1 учебного года;

- окончившие школу;

- сменившие место жительство или перешедшие в другое образовательное учреждение;

- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

4.13. На каждую семью, состоящую на внутри школьном учете, классным руководителем формируется папка.

## **5. Организация индивидуальной профилактической работы с обучающимся, и с семьёй, состоящими на внутри школьном учёте.**

5.1.Классный руководитель составляет план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, воспитанником и с семьей.

5.2.Социальный педагог координирует совместную профилактическую работу с обучающимся, воспитанником и с семьёй специалистами и педагогами школы, с участием сотрудников органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства.

5.3. Социальный педагог осуществляет сверку данных об обучающихся, воспитанниках и семьях, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

## **7. Ответственность и контроль за ведением внутри школьного учета обучающихся, воспитанником и семей, состоящих на внутри школьном учёте.**

7.1.Ответственность за организацию ведения внутри школьного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора государственного образовательного учреждения на социального педагога, а непосредственное ведение учета – на классного руководителя.

7.2.Социальный педагог:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении внутри школьного учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных государственного образовательного учреждения об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности государственного образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.