**Протокол № 1**

заседания Управляющего Совета ГБОУ СОШ №1621 от 03.09.13.

**Присутствовали:**

Ясинская Ю.С. – директор ГБОУ СОШ №1621

Цветова А.В. – заместитель директора по УВР

Кругляк Ж.Г. – организатор внеклассных мероприятий школы

Райзман В.В. – председатель школьного родительского комитета (4 класс)

Родители учащихся школы:

Слободчиков В. – 1 класс/ дошкольное отделение

Буковская О.В. – 2 класс

Рафф Г.М. – 3 класс

Гудилина С.К. – 5 класс

Коноплева И.С. – 6 класс

Катаева Е.Г. – 7 класс

Журавлева В.Г. – 9 класс

Валит М.А. – 10 класс

Юсупова О.Л. – 11 класс

Левин Ш. – дошкольное отделение

**Повестка дня:**

1. Внесение изменений в состав Совета школы на текущий учебный год в связи с кадровыми изменениями и окончанием школы членами совета школы из числа обучающихся 11 классов.
2. Отчет УС о проделанной работе за 2012-2013 учебный год.
3. Рассмотрение положения о стимулирующей части ФОТ и оценочного листа педагогов для выплаты стимулирующей части ФОТ.
4. Согласование плана работы Управляющего Совета школы на 2013-2014 учебный год. Режим работы школы.
5. Об организации питании учащихся в текущем учебном году.

**Ход заседания:**

По ***первому вопросу*** выступила Райзман В.В.. Она представила новых членов Совета школы:

Слободчиков В. – 1 класс/ дошкольное отделение

Коноплева И.С. – 6 класс

Журавлева В.Г. – 9 класс

Юсупова О.Л. – 11 класс

Левин Ш. – дошкольное отделение

По ***второму вопросу*** выступила Ясинская Ю.С.. Она представила отчет о работе УС школы за предыдущий учебный год:

- ремонт в летний период (покраска фасадов, благоустройство пришкольного участка);

- покупка и установка смартдосок (3 штуки);

- организация кашерного питания;

- организация выездных шаббатонов для учащихся средней и начальной школы;

- работа тьютерской службы (начальная школа);

- расширение психологической службы школы.

на утверждение учебного календарного плана-графика с учетом этнокультурных традиций школы.

В новом учебном году возникла необходимость в редактировании положения ГБОУ СОШ № 1621 о стимулирующей части ФОТ***(третий вопрос)***. Необходимость продиктована новыми условиями и требованиями к работе педагогического коллектива. Новая редакция положения была представлена и принята на педагогическом совете школы. Было принято решении о внесении изменений в оценочный лист для выплаты стимулирующей части ФОТ.

Цветова А.В. представила новую редакцию оценочного листа для выплаты стимулирующей части ФОТ. Были внесены дополнения в разделы:

Результативность учебной работы

Внесены изменения:

- К5: Количество учащихся – участников и победителей/ призеров Всероссийской олимпиады школьников, Московской олимпиады школьников, лауреатов и дипломантов конкурсов. Количество учащихся – участников и победителей/ призеров онлайн и коммерческих предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов (при условии предварительного согласования с администрацией).

- добавлен в раздел К6: Результаты участия обучающихся в конкурсах, научно-практических конференциях и т.п (грамоты, дипломы, подтверждающие роль учителя в подготовке проектных работ).

Внеурочная работа

Добавлены критерии:

К9: Эффективная организация внеурочной работы по предмету (Проведение мероприятий по повышению интереса к изучению предмета за рамками классно-урочной системы )

К10: Экспериментальная и учебная деятельность педагогического работника (Руководство проектной деятельностью учащихся, а также сопровождение учеников на семинары, конференции, конкурсы и т.п.)

Повышение педагогического мастерства

Добавлен критерий:

К12: Качественный и своевременный контроль посещаемости

**В результате изменено общее количество критериев с К1 – К18 на К1 – К21.**

Так же был представлен на обсуждение план работы Управляющего Совета на 2013-2014 учебный год (***четвертый вопрос***).

- новый целевой проект по повышению качества обучения учащихся, программа «Лидер во мне»;

- введение обязательной школьной формы (осуществление контроля);

- спонсорская помощь со стороны родителей (внутренний ресурс);

- обсуждение, анализ нового Закона об образовании в классных коллективах на родительских собраниях;

- организация экскурсионной работы в школе.

Об организации питания в новом учебном году выступила Суханова И.А., социальный педагог (***пятый вопрос***).

**Решение:**

1. Утвердить учебный календарный план-график на 2013-2014 учебный год.

2. Утвердить обновленный состав Совета школы:

Слободчиков В. – 1 класс/ дошкольное отделение

Буковская О.В. – 2 класс

Рафф Г.М. – 3 класс

Гудилина С.К. – 5 класс

Коноплева И.С. – 6 класс

Катаева Е.Г. – 7 класс

Рубинштейн Е.С. – 8 класс

Журавлева В.Г. – 9 класс

Валит М.А. – 10 класс

Юсупова О.Л. – 11 класс

Левин Ш. – дошкольное отделение

3. Принять новую редакцию положения о стимулирующей части ФОТ и оценочного листа педагогов для выплаты стимулирующей части ФОТ

4. Утвердить комиссию по питанию в следующем составе:

Суханова И.А., Райзман В.В., Рубинштейн Е.С.

Председатель Совета школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Райзман В.В.

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Смирнова Е.В.