

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«ШКОЛА № 1621 ДРЕВО ЖИЗНИ»
107078, г. Москва, М. Козловский переулок, д. 3
Тел/факс 8(495) 624-01-58, e-mail: 1621@edu.mos.ru

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
ГБОУ Школа № 1621

Протокол от «23» октября 2018 г. № 2



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ Школа № 1621
Ю.С. Ясинская

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема граждан на обучение по общеобразовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего
и среднего общего образования в Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Москвы «Школа № 1621 «Древо Жизни»
(Редакция № 2)

МОСКВА, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы Школа № 1621 «Древо Жизни» (далее - ГБОУ Школа № 1621), для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам дополнительного образования и порядок оформления возникновения и прекращения отношений между ГБОУ Школа № 1621 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатного образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворении потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка приема обучающихся в ГБОУ Школа № 1621 с действующим законодательством РФ: Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О беженцах» от 19.02.1993 г. № 4528-1, Законом Российской Федерации «О вынужденных переселенцах» (в редакции Федерального закона от 20 декабря 1995 года № 202-ФЗ), Законом Российской Федерации от 25.06.1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», Приказом Федеральной миграционной службы от 11 сентября 2012 г. № 288 "Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями (с изменениями на 19 января 2015 года), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 32 от 22.01.2014 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом города Москвы от 20.06.2001 г. № 25 «О развитии образования в городе Москве», Законом города Москвы от 10.03.2004 г. № 14 «Об общем образовании в городе Москве», Приказом Департамента образования города Москвы от 04 декабря 2015 г. № 3511 «О закреплении образовательных организаций за микрорайонами (территориями) города Москвы», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Департамента образования города Москвы от 17.12.2015 № 3558 «Об утверждении Примерных правил приема граждан в образовательные организации», Временными правилами регистрации электронных заявлений о приеме детей на обучение в образовательные организации города Москвы, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 14.10.2013 г., Порядком, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527, Конвенцией о правах ребенка (принята и открыта для подписания, ратификации и присоединения резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН № 44/25 от 20.11.1989, Ратифицирована Постановлением Верховного Совета СССР от 13 июня 1990 года № 1559-1.

1.4. Положение о приеме в ГБОУ Школа № 1621 обеспечивает реализацию законного права детей на получение общего образования. ГБОУ Школа № 1621 обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение общего образования.

- 1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом ГБОУ Школа № 1621, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным документом о закреплённой территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ГБОУ Школа № 1621 размещает копии указанных документов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте.
- 1.6. При приеме в ГБОУ Школа № 1621 родители, (законные представители) и (или) обучающиеся достигшие возраста 14 лет и старше обязаны ознакомиться с учредительными и правоустанавливающими документами: Уставом ГБОУ Школа № 1621, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 1.7. Основанием приема в ГБОУ Школа № 1621 на все уровни образования является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. К заявлению прилагаются документы, установленные настоящим Положением.
- 1.8. Приём в ГБОУ Школа № 1621 оформляется приказом руководителя ГБОУ Школа № 1621.
- 1.9. С целью определения программы обучения в группах профильной подготовки, соответствующей уровню развития и способностям ребенка, перед зачислением в ГБОУ Школа № 1621 допускается проведение диагностики по профильным предметам. Содержание и форму проведения диагностики поступающих индивидуально разрабатывает ГБОУ Школа № 1621.
- 1.10. Прием и обучение граждан в ГБОУ Школа № 1621 является бесплатным.
- 1.11. На каждого обучающегося ведется (заводится) личное дело, в котором хранятся документы в течение всего периода обучения в ГБОУ Школа 1621.
- 1.12. Положение о приеме в ГБОУ Школа № 1621 является локальным нормативным актом и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.13. Настоящее Положение действует с даты утверждения его руководителем. В ГБОУ Школа № 1621 зачисляются дети, проживающие на территории города Москва.
- 1.14. В качестве заявителей в настоящем Положении понимаются родители (законные представители) несовершеннолетних граждан.
- 1.15. Для лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.
- 1.16. При раздельном проживании родителей (законных представителей) место жительства устанавливается соглашением родителей (законных представителей).
- 1.17. Регистрация по месту жительства (пребывания) закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания).
- 1.18. В случае отсутствия свободных мест в ГБОУ Школа № 1621 гражданам может быть отказано в приеме. В случае отказа в предоставлении места в ГБОУ Школа № 1621 родители (законные представители) несовершеннолетних для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в Департамент образования г. Москвы.
- 1.19. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГБОУ Школа № 1621 за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Положением.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

- 2.1. Прием в ГБОУ Школа № 1621 на обучение по программам дошкольного образования осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № 293.
- 2.2. В приеме в ГБОУ Школа № 1621 может быть отказано по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в ГБОУ Школа № 1621 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в Департамент образования города Москвы.
- 2.3. ГБОУ Школа № 1621 размещает информацию о сроках приема документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.
- 2.4. Прием в дошкольные группы ГБОУ Школа № 1621 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
- 2.5. Документы о приеме подаются в ГБОУ Школа № 1621 на основании направления на зачисление в ГБОУ Школа № 1621, получаемого в рамках реализации государственной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).
- 2.6. Регистрация электронных заявлений о постановке на учет и направление детей на зачисление в дошкольные отделения ГБОУ Школа № 1621 осуществляется через раздел "Услуги и сервисы" на официальном сайте Мэра Москвы **mos.ru**
- 2.7. Прием в дошкольные группы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
- 2.8. ГБОУ Школа № 1621 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно телекоммуникационных сетей общего пользования.
- 2.9. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается ГБОУ Школа № 1621 на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.
- Прием детей, впервые поступающих в ГБОУ Школа № 1621, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 2.10. Для приема в дошкольную группу ГБОУ Школа № 1621 вместе с заявлением прилагаются следующие документы (перечень исчерпывающий):
- а) медицинское заключение (при приеме детей, которые впервые зачисляются в ГБОУ Школа №1621);
 - б) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении

ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

Документ, который подтверждает родство заявителя и ребенка, - документ, который выдан органами государственной власти и свидетельствует о родстве заявителя и ребенка.

в) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

г) согласие на обучение по адаптированной образовательной программе (при зачислении ребенка с ОВЗ);

д) рекомендацию ПМПК (при зачислении на обучение по адаптированной образовательной программе).

Требование представления иных документов для приема детей в ГБОУ Школа № 1621 не допускается.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБОУ Школа № 1621 в течение времени обучения ребенка.

2.11. Медицинское заключение оформляют в произвольной форме на бланке медицинской организации или с угловым штампом (п. 14 Порядка, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 2 мая 2012 г. 441н). Подписывают заключение врачи-специалисты, которые участвовали в вынесении медицинского заключения, руководитель медицинской организации. Подписи врачей заверяют личными печатями врачей-специалистов, подпись руководителя - печатью медицинской организации.

2.13. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Для иностранных граждан и лиц без гражданства к документам, которые подтверждают родство или законность представления прав ребенка, относятся свидетельства, справки, выписки, акты иные документы уполномоченных органов власти, содержание которых позволяет достоверно определить родство заявителя и ребенка либо законность представления прав ребенка (документы об усыновлении (удочерении) или опеке).

Документы, которые подтверждают право на пребывание на территории России, определены в части 1 статьи 2 Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ, это: виза, миграционная карта для тех, кому не нужно получать визу для пребывания в России, вид на жительство, разрешение на временное пребывание, иные, которые установлены законом или международным договором.

Все документы родители (законные представители) предъявляют в оригинале. Иностранные граждане и лица без гражданства дополнительно предоставляют нотариально заверенный перевод документов, которые составлены на иностранном языке (ст. 81 Основ законодательства РФ о нотариате).

2.14. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в ГБОУ Школа № 1621 на обучение по программам дошкольного образования почтовым сообщением с уведомлением о вручении, посредством официального сайта Департамента образования города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

2.15. Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом

2.14. настоящего Положения предъявляются руководителю ГБОУ Школа № 1621 или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые Департаментом образования города Москвы, до начала посещения ребенком ГБОУ Школа № 1621.

- 2.16. Заявление о приеме в дошкольные группы ГБОУ Школа № 1621 и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем ГБОУ Школа № 1621 или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в ГБОУ Школа № 1621. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ГБОУ Школа № 1621, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ГБОУ Школа № 1621, ответственного за прием документов, и печатью.
- 2.17. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.10. настоящего Положения, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.
- 2.18. После приема документов, указанных в пункте 2.10. настоящего Положения, ГБОУ Школа № 1621 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор) с родителями (законными представителями) ребенка.
- 2.19. Руководитель ГБОУ Школа № 1621 издает приказ о зачислении ребенка в ГБОУ Школа № 1621 (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.
- 2.20. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ГБОУ Школа № 1621 осуществляется в группах. При необходимости (в случае уменьшения количества воспитанников, на время капитального ремонта, на время карантина, в летний период и т.п.), с учетом требований санитарных норм и правил, возможны объединение групп или перевод воспитанников в другие группы ГБОУ Школа № 1621.
- 2.21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в ГБОУ Школа № 1621 на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.22. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ГБОУ Школа № 1621 фиксируется в заявлении о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в порядке перевода

- 3.1. В порядке перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в дошкольное отделение ГБОУ Школа № 1621 зачисляются в случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
 - в случае прекращения деятельности исходной образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
 - в случае приостановления действия лицензии.

3.2. Учредитель исходной образовательной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной образовательной организацией обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. Зачисление в порядке перевода по инициативе родителей (законных представителей) в дошкольное отделение ГБОУ Школа № 1621 происходит в общем порядке - по личному заявлению родителя (законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

3.5. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в ГБОУ Школа № 1621 указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

3.6. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная образовательная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием ГБОУ Школа № 1621.

3.7. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося.

3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в ГБОУ Школа № 1621 в связи с переводом из исходной образовательной организации не допускается.

3.9. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в ГБОУ Школа № 1621 вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной образовательной организации.

3.10. После приема заявления и личного дела ГБОУ Школа № 1621 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3.11. ГБОУ Школа № 1621 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося.

Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной образовательной организации, аннулирования лицензии. В случае приостановления действия лицензии:

3.12. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем приказе учредителя указывается ГБОУ Школа № 1621, в которую переводится обучающийся на основании письменного согласия родителей (законных представителей) на перевод.

3.13. После получения письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося исходная образовательная организация издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода в ГБОУ Школа № 1621 с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.14. В случае отказа от перевода в ГБОУ Школа № 1621 родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.15. Исходная образовательная организация передает в ГБОУ Школа № 1621, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающегося, личное дело обучающегося.

3.16. На основании представленных документов ГБОУ Школа № 1621 заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

3.17. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной образовательной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

3.18. В ГБОУ Школа № 1621 на основании переданного личного дела на обучающегося формируется новое личное дело, включающее в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального образования (прием в 1 класс)

4.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

4.2. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в дошкольной организации, осуществляющей образовательную деятельность или в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста.

4.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс ГБОУ Школа № 1621 независимо от их уровня подготовки.

Не допускается при приеме детей в первый класс проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов и др.), направленных на выявление уровня подготовки ребенка к школе.

4.4. Приоритет приема детей в первый класс устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. ГБОУ Школа № 1621 с целью проведения организованного приема учащихся в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- а) количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- б) наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

4.6. Регистрация заявлений о приеме детей в первые классы ГБОУ Школа № 1621 для обучения по образовательным программам начального образования с 1 сентября следующего календарного года начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, регистрация заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При записи ребенка в первый класс на следующий календарный год зачисление гарантировано детям, закреплённым за ГБОУ Школа № 1621.

При выборе ГБОУ Школа № 1621 лицом, не закреплённым за территорией ГБОУ Школа № 1621, зачисление возможно только из дополнительного списка. Зачисление детей в ГБОУ Школа № 1621 из дополнительного списка осуществляется

4.7. Прием в 1 класс ГБОУ Школа № 1621 осуществляется на основании электронной регистрации на портале Государственных услуг Правительства Москвы.

4.8. Электронная регистрация осуществляется в соответствии с порядком регистрации электронных заявлений о приеме детей на обучение в образовательные организации города Москвы, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные Департаментом образования г. Москвы.

4.9. Осуществление электронной регистрации в соответствии с действующим порядком обеспечивает соблюдение конституционного права детей на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, основного общего образования, а также максимальный учет пожеланий родителей (законных представителей) по территориальной доступности общеобразовательных организаций.

4.10. Родители детей, возраст которых на первое сентября следующего года достигнет не менее шести лет и шести месяцев, могут зарегистрировать ребенка в Едином электронном реестре учета будущих первоклассников города Москвы самостоятельно через сеть «Интернет» по адресу: mos.ru путем заполнения электронного заявления.

4.11. Электронное заявление отправляется через «Личный кабинет». В заявлении указываются данные о ребенке (ФИО, пол, дата рождения, данные свидетельства о рождении, адрес регистрации по месту жительства или пребывания в Москве), данные о заявителе (ФИО, паспортные данные, контактный телефон и e-mail), и данные о выбранных образовательных организациях.

4.12. В заявлении указывается одна образовательная организация, выбранная системой автоматически по месту жительства (регистрации) ребенка.

Если у родителей (законных представителей) есть потребность записать ребенка в другую образовательную организацию — они могут выбрать одну или две образовательные организации из полного списка образовательных организаций.

4.13. В случае невозможности зарегистрироваться через портал государственных услуг, родители (законные представители) могут обратиться в службу информационной поддержки портала г. Москвы.

При этом родители (законные представители) должны предоставить подлинники документов:

- удостоверения личности заявителя (паспорт) и ребенка (свидетельство о рождении);

- для законных представителей - документ, подтверждающий факт законности представительства ребенка заявителем (паспорт, нотариальная доверенность);

- документ, подтверждающий факт проживания (регистрации) ребенка по указанному адресу.

4.14. После регистрации заявления родители (законные представители) получают уведомление с указанием индивидуального кода заявления.

4.15. ГБОУ Школа № 1621 приглашает заявителя для знакомства со своей образовательной программой начального образования, учебной и материально-технической базой, педагогическим коллективом, администрацией.

4.16. В приглашении указывается график приёма, ответственное лицо и сроки предоставления в ГБОУ Школа № 1621 подлинников и копий документов, указанных в электронном заявлении:

4.16.1. Удостоверения личности заявителя и ребенка (паспорт и свидетельство о рождении).

Для законных представителей - документ, подтверждающий факт законности представительства ребенка заявителем (паспорт, нотариальная доверенность);

4.16.2. Документ, подтверждающий факт проживания (регистрации) ребенка по указанному адресу.

4.16.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

- 4.17. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в городе Москве.
- 4.18. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 4.19. Подлинники документов, остаются у родителей (законных представителей), копии хранятся в личном деле обучающегося, которое заводится на каждого ребенка после издания приказа о зачислении в ГБОУ Школа № 1621.
- 4.20. После приема документов в ГБОУ Школа № 1621 оформляется распорядительный акт о зачислении ребенка в 1 класс.
- 4.21. При предоставлении недостоверных данных заявление заявителя аннулируется.
- 4.22. Перечень документов, необходимых для зачисления ребенка в ГБОУ Школа № 1621 на обучение по образовательным программам начального образования определен в соответствии с п. 9 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 4.23. При зачислении обучающегося в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело, заверенное печатью образовательной организации.
- После регистрации заявления о приеме ребенка в первый класс в течение учебного года, заявитель в течение 5 (пяти) рабочих дней получает от ГБОУ Школа № 1621 информацию об условиях приема или об отказе в зачислении ребенка в конкретный класс по причине отсутствия свободных мест в выбранном классе.
- Информация направляется заявителю по электронной почте с указанием:
- порядка приема в ГБОУ Школа № 1621;
 - графика приема заявителей (указывается телефон или электронный адрес, по которому можно записаться на прием);
 - контактного лица, ответственного за организацию работы с заявителями;
 - сроков предоставления документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении (сроки предоставления документов - 5 (пять) рабочих дней с момента направления приглашения).
- Сведения о зачислении ребенка в первый класс вносятся в единый электронный реестр учета заявлений.

5. Порядок приема на обучение во 2-9 классы

- 5.1. Прием во 2-9-ые классы в ГБОУ Школа № 1621 осуществляется при наличии свободных мест.
- 5.2. Прием во 2-9-ые классы в ГБОУ Школа № 1621 осуществляется при предоставлении следующих документов:
- заявления родителей (законных обучающихся о приеме в соответствующий класс;
 - документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорта);
- При представлении несовершеннолетнего
- свидетельства о рождении или паспорта обучающегося;

- личного дела обучающегося с годовыми оценками, заверенного печатью образовательной организации и с записью о выбытии из предыдущего места учебы;
- выписки текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью образовательной организации (при переходе в течение учебного года);
- медицинской карты обучающегося;
- документа, подтверждающего факт проживания (регистрации) ребенка в городе Москве.

5.3. Для зачисления ребенка - гражданина иностранного государства или лица без гражданства в ГБОУ Школа № 1621 его родители (законные представители) предоставляют:

- заявление о приеме установленного образца;
- копию свидетельства о рождении ребенка с нотариально заверенным переводом на русский язык;
- паспорт одного из родителей (законного представителя);
- свидетельство о регистрации по месту жительства или месту пребывания в городе Москве.

5.4. Обучающиеся, получившие основное общее образование в других странах (независимо от гражданства), предоставляют сертификат соответствия документа об образовании на территории Российской Федерации.

5.5. Прием оформляется посредством издания приказа руководителя ГБОУ Школа № 1621 о зачислении ребенка в ГБОУ Школа № 1621 в качестве обучающегося соответствующего класса.

6. Порядок приема в 10-11 классы на обучение по профилям и индивидуальным учебным планам (ИУП)

6.1. Руководитель ГБОУ Школа № 1621 проводит систематический мониторинг образовательных запросов выпускников общего образования и социума, с целью определения количества обучающихся, желающих продолжить образование на уровне среднего общего образования.

6.2. В 10-11-е классы ГБОУ Школа № 1621 принимаются обучающиеся с постоянной или временной регистрацией в городе Москва, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, желающие получить среднее общее образование, при наличии личного заявления, аттестата об основном общем образовании.

6.3. Прием заявлений в 10-е классы начинается после окончания сроков государственной (итоговой) аттестации до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

6.4. Комплектование 10-х классов осуществляется за счет выпускников 9-х классов ГБОУ Школа № 1621, а также выпускников 9-х классов других образовательных организаций при наличии свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

6.5. Количество 10-11-х классов, их профиль определяется образовательными запросами обучающихся, их родителей (законных представителей), а также наличием педагогических кадров, помещений, материальной базы и учебно-лабораторного оборудования ГБОУ Школа № 1621.

6.6. Прием заявлений в 10-й класс начинается после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные ГБОУ Школа № 1621.

6.7. Зачисление в 10-11-е классы производится по следующим документам:

- заявления обучающегося, зачисляемого в соответствующий класс на имя руководителя ГБОУ Школа № 1621;
- документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорта);

- документа о получении основного общего образования государственного образца (аттестата);
- копии паспорта;
- документа, подтверждающего факт проживания (регистрации) ребенка в городе Москве.

6.8. Реализация образовательных программ в ГБОУ Школа № 1621 в 10-11-х классах предусматривает изучение отдельных предметов на профильном уровне и ориентирована на овладение обучающимися навыков самостоятельной проектной и научно-исследовательской деятельности, что предполагает наличие дополнительных требований к приему обучающихся на общего образования.

6.9. Выбор профиля или ИУП обеспечивают учащимся:

6.9.1. Право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом запросов и интересов учащихся по интересующему профилю.

6.9.2. Расширенный уровень подготовки обучающихся.

6.9.3. Развитие творческих способностей и компетенции учащихся в соответствии с их интересами и склонностями.

6.9.4. Формирование основ допрофессиональной подготовки по отдельным специальностям ВУЗов и ССУЗов.

6.10. Профильные классы (подгруппы) или группы обучения по ИУП создаются на уровне среднего общего образования (10-11 классы). Возможна организация предпрофильных классов (предварительная работа по выявлению профиля через систему элективных курсов, анкетирование и психологическое тестирование), которые создаются на уровне основного общего образования (9-й класс).

6.11. Прием обучающихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (ИУП), профильного обучения осуществляется на основании результатов образовательной деятельности обучающихся.

6.12. К результатам образовательной деятельности обучающихся относятся:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающегося не менее 75% по предметам углубленного (профильного) уровня;
- результаты мониторинга (диагностики) МЦКО по предметам, изучаемым на углубленном (профильном) уровне, не менее 75%;
- результаты участия в этапах Всероссийской олимпиады школьников, Московской олимпиады школьников, международные сертификаты.

6.13. Профильные классы, группы обучения по ИУП в ГБОУ Школа № 1621 создаются в 10-11 классах и предполагают углубленное и расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

6.14. Для формирования индивидуального учебного плана на уровне среднего общего образования потребуется оформить анкету о формировании индивидуального учебного плана, которая включает в себя следующие данные:

- результаты ГИА-9 в соответствии с выбранным профилем обучения; - диплом победителя или призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по профильному предмету;
- диплом победителя регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по профильному предмету.

6.15. Для зачисления в профильный класс ГБОУ Школа № 1621 представляются документы:

- заявление учащегося о приеме на имя руководителя ГБОУ Школа № 1621;
- аттестат об основном общем образовании, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;
- выписки из протоколов ГИА-9 по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по соответствующим профильным предметам, если

обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации (для выпускников 9-х классов);

- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося за последние два года).

- 6.16. Если выпускник набрал менее 75%, то выпускникам 9-х классов предоставляется возможность продолжения обучения в классе с универсальным профилем, где предметы изучаются на базовом уровне и с выбором факультативных или элективных курсов.
- 6.17. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой образовательной организации в ГБОУ Школа № 1621, рассмотрение документов и проведение собеседования с таким обучающимся при наличии свободных мест осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов.
- 6.18. ГБОУ Школа № 1621, в случае отсутствия результатов ГИА-9 по профильным предметам, имеет право предоставить поступающему прохождение тестирования по профильным предметам в рамках ФГОС.
- 6.19. Вся информация о приеме учащихся в профильные классы или по ИУП размещается на официальном сайте ГБОУ Школа № 1621.
- 6.20. Решение о зачислении (отказе в зачислении) в профильный класс или по ИУП утверждается приказом руководителя ГБОУ Школа № 1621.
- 6.21. Списки сформированных профильных классов (групп ИУП) и информация о зачислении (отказе в зачислении) доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее 7 календарных дней со дня приема документов.
- 6.22. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 по 30 августа.
- 6.23. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы или группы ИУП, и их родителей (законных представителей) ГБОУ Школа № 1621 обязана ознакомить с настоящим Положением, Уставом ГБОУ Школа № 1621, лицензией на право ведения образовательной деятельности. Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.
- 6.24. Учащиеся, принятые в 10-11-е классы обязаны соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся, Устав ГБОУ Школа № 1621 и другие локальные акты ГБОУ Школа № 1621.
- 6.25. При поступлении в 10-11 классы ГБОУ Школа № 1621 вправе заключить трехсторонний договор о сотрудничестве с несовершеннолетним обучающимся, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося и руководителем ГБОУ Школа № 1621, с указанием прав и обязанностей каждой стороны.
- 6.26. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода обучающихся профильных классов ГБОУ Школа № 1621 создается апелляционная комиссия.
- 6.27. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном ФЗ № 273 «Об образовании в РФ».
- 6.28. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение
- 6.29. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства РФ.
- 6.30. Закрытие (ликвидация) профильных классов или классов с углубленным изучением отдельных предметов возможно по инициативе ГБОУ Школа № 1621, если деятельность таких классов будет признана неэффективной по законодательству РФ, Уставу ГБОУ нецелесообразной или противоречащей настоящему Положению Школы № 1621.