

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ШКОЛА № 1621 ДРЕВО ЖИЗНИ»**  
107078, г. Москва, М. Козловский переулок, д. 3  
Тел/факс 8(495) 624-01-58, e-mail: [1621@edu.mos.ru](mailto:1621@edu.mos.ru)

**ПРОТОКОЛ заседания**  
**Управляющего Совета ГБОУ Школа № 1621 № 3**

Дата проведения:  
«29» января 2020 года

**Присутствовали:**

Члены УС: директор Ясинская Ю.С.; заместитель директора по УВР Рыжкова А.Н., методист Хидиров А.М., учитель истории и обществознания, председатель ППО Непомнящая Ф.Ш.; Касьянова И.А., Гуртовник М.И., Рогожина М.В., Кривошей С.Е., Канунников К.В.; представитель Учредителя Поляков Н.В.

**Приглашены:** главный экономист - Турдиева И.А., специалист по ГО и ЧС Нестеров А.Н., социальный педагог Антипова Р.Н.

**Повестка заседания:**

1. Подведение итогов работы школы за I полугодие.
2. Отчет директора по итогам финансового года.
3. Реализация городских проектов (МЭШ, Математическая вертикаль).
4. Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и обучающихся в школе и ДО.
5. Согласование родительской оплаты услуг по присмотру и уходу за детьми в дошкольных группах на период 01.01.2020-31.12.2020.
6. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности школы на 2020-2021 учебный год.
7. Внутришкольный контроль (постановка и снятие обучающихся).
8. Разное.

**По первому вопросу слушали:** методиста школы Хидирова А.М.,

**По второму вопросу слушали:** главного экономиста Турдиеву И.А.,  
директора школы Ясинскую Ю.С.

**По третьему вопросу слушали:** заместителя директора по УВР Рыжкову А.Н.

**По четвертому вопросу слушали:** специалиста по ГО и ЧС Нестерова А.Н.

**По пятому вопросу слушали:** директора школы Ясинскую Ю.С.,  
главного экономиста Турдиеву И.А.

**По шестому вопросу слушали:** главного экономиста Турдиеву И.А.

**По седьмому вопросу слушали:** социального педагога Антипову Р.Н.

**Решили:**

1. Признать итоги работы школы за I полугодие удовлетворительными;
2. Принять отчет директора по итогам финансового года;
3. Признать реализацию городских проектов (МЭШ, Математическая вертикаль) удовлетворительной;
4. Признать обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и обучающихся в школе и ДО удовлетворительным;
5. Оставить размер родительской оплаты за услугу по присмотру и уходу за детьми в дошкольных группах на период 01.01.2020-31.12.2020. платы в размере 3 300 рублей в месяц.
6. Утвердить План финансово-хозяйственной деятельности школы на 2020-2021 учебный год.
7. Поставить на внутришкольный учет обучающихся школы.

Председатель Управляющего совета

  
А.А. Малис

Секретарь Управляющего совета

  
А.В. Пчелякова